

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Мамоновская средняя общеобразовательная школа»
МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ»

Приказ

№ 305

05.11.2020 г.

Об организации дистанционного обучения
в период с 09.11.2020 г. по 20.11.2020 г.

В целях принятия мер по снижению риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на основании Указа губернатора Иркутской области от 23.10.2020 г. № 279-уг, решения заседания санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Иркутской области от 5.11.2020 г., Устава МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ» (утверждён 31.12.2015 г. № 2775), Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ» (Приложение 4 к приказу № 95 от 01.04.2020 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить временный переход на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 09.11.2020 г. по 20.11.2020 г.

2. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий - Приложение 1.

3. Ввести в действие с 09.11.2020 г. алгоритм деятельности учителя-предметника по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции) - Приложение 2.

4. Рожковой Ю.В., заместителю директора по УВР, Парфентьевой Н.П., заместителю директора по ВР:

4.1. организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных программ с помощью дистанционных технологий с 09.11.2020 г.;

4.2. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных

технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты до 09.11.2020 г.;

4.3. осуществить контроль изменений в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, внеурочной деятельности и дополнительных общеобразовательных программ в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий до 09.11.2020 г.;

5. Рожковой Ю.В., заместителю директора по УВР:

5.1. внести соответствующие корректировки в ООП в части Календарного учебного графика, срок до 09.11.2020 г.;

5.2. подготовить для утверждения расписания занятий, графики консультаций для обучающихся, срок до 09.11.2020 г.;

5.3. осуществить информирование учителей 1-11 классов о ведении документации в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 09.11.2020 г.

5.4. организовать работу "горячей" телефонной линии и "горячей" Интернет-линии, срок – 09.11.2020 г., обеспечить разъяснение вопросов об организации и реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6. Учителям – предметникам (1-11 кл.):

6.1. внести изменения в рабочие программы (в части содержания и форм организации образовательного процесса) до 09.11.2020 г.;

6.2. обеспечить проведение учебных занятий, консультаций в соответствии с определенными для использования электронными образовательными ресурсами с учетом технических возможностей и утвержденным алгоритмом деятельности учителя-предметника по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МОУ ИРМО «Мамоновская СОШ» с 09.11.2020 г.;

6.3. обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности учащихся, контроль освоения образовательных программ, ведение школьной документации.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. обеспечить мониторинг и хранение сведений об обучающихся, кто по болезни временно не обучается, в дальнейшем осуществить перенос сведений в классные журналы. Информацию передавать в эл. виде Скопцову В.В., заместителю по БЖД, срок – ежедневно до 10.00 с 09.11.2020 г. с указанием фамилии, имени и литера класса;

7.2. обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о временном переходе на реализацию

образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с утвержденными расписаниями занятий, графиками проведения консультаций и настоящим приказом посредством размещения информации в родительских группах сети интернет до 09.11.2020 г.;

7.3. осуществить мониторинг наличия технических условий для организации дистанционных форм обучения каждого ученика и заполнить свод по классу в целом, в табличном виде, с указанием ФИО, наличие компьютера с выходом в интернет и адрес эл. почты. Данные мониторинга передать Парфентьевой Н.П. в эл. виде до 09.11.2020.

8. Анисимовой С.О., учителю информатики, разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в срок до 09.11.2020 г., разместить на сайте школы вкладку «горячая линия», обеспечить размещение ответов на обращения граждан ежедневно.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____



Полякова Н.В.

Приложение 1

к приказу от 09.11.2020 № 305

Ответственные за организацию обучения с помощью
дистанционных технологий

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Класс, в котором ответственный организует обучение с помощью дистанционных технологий
1.	Ушкова О.Н.	5А;6А;8Б;9А;9Б
2.	Калошина Н. П.	5В;7Б;8А;10
3.	Скляренко И.Ю.	6Б;6В;7А;7Б;11
4.	Фёдорова Н.Н.	5Б;8В; 5-6 ККО;6-7 ККО;7-9 ККО
5.	Юрышева Н. Н.	4А;6А;6Б;8А;8Б;8В;10;11;7Б
6.	Шмолина Н.Н.	3А;3Б;4В;5А;5Б;5В;9А;9Б;11;6Б;7А
7.	Богдасова К.В.	2А;2Б; 4А;4Б; 5А;5Б;5В;9А;9Б;
8.	Ушенко О.С.	2А
9.	Корниенко О.Н.	3А, 3Б по русскому языку, математике
10.	Иващенко Т.А.	4Б
11.	Неизвестных Е.С.	1В;2Б
12.	Виноградова Л. А.	4А;4В
13.	Тирских Л.Н.	3Б; 2-4 ККО
14.	Позолотина Л.О.	1Б
15.	Шороп Е.С.	1А;8А;8Б;8В;9А;9Б;10;11
16.	Охремчук Н. В.	5А;8А;8Б;8В;9А
17.	Красножёнова О.В.	6А;6Б;6В;9Б;10;11
18.	Горохов П.С.	11 (факультатив)
19.	Рубцова Е. И.	6А;6Б;6В;7А;7Б;8А;8Б;8В;9А;9Б;10;11
20.	Анисимова С.О.	5А;5Б;5В; 7А;7Б;7-9 ККО
21.	Басюк В.Г.	5А;5Б;5В;7А;7Б;9А;9Б;11
22.	Третьяков Д.А.	6А;6Б;6В;8А;8Б;8В;10
23.	Макарова А. В.	6А;6Б;6В;7А;7Б;8А;8Б;8В;9А;9Б;11-биология, 8А;8Б;8В;9А;9Б; 10;11-химия
24.	Рожкова Ю. В.	5А;5Б;5В;10;5-6 ККО;7-9 ККО
25.	Шушарин П.В.	5А;5Б;5В;6А;6Б;6В;7А;7Б;8А;8Б;8В;9А;9Б;10;11;5-6 ККО; 7-9 ККО
26.	Тайшихина Л.В.	8А;8Б;8В;9А;9Б;10;11
27.	Воробьёв А.И.	5А;5Б;5В;6А;6Б;6В;7А;7Б;8А;8Б;8В;9А;9Б;10;11;5-6 ККО; 7-9 ККО
28.	Воробьёва Е. Е.	5Б;5В;6А;6Б;6В;7А;7Б;6-7 ККО
29.	Харчева А.А.	5А;8А;8Б;8В;5-7 ККО; 7-9 ККО
30.	Изаак Н. В.	1А;1Б;1В;4А;4Б;5А;5Б;5В;8А;8Б;7-9 ККО;10;11;5-6 ККО
31.	Якимов А.Е.	6Б;6В;7А;7Б
32.	Беловодов В.Э.	6А;2А;2Б;3А;3Б;4В;8В;10;11; 2-4 ККО
33.	Янова Е.А.	2А;2Б;4Б;6В;7А;7Б;3А;3Б;4В
34.	Турушева М. Я.	5-6 ККО
35.	Аксаментова А.В.	2-4ККО;5-6 ККО; 7-9 ККО
36.	Николаенко Е.С.	5Б;5В;7А;7Б; 5-6 ККО;6-7 ККО

Алгоритм деятельности учителя-предметника ОО
по организации образовательной деятельности с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной
инфекции)

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	До 09.11.2020
2.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)	До 09.11.2020
3.	Внести изменения в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин.	До 09.11.2020
4.	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)	До 09.11.2020
5.	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	До 09.11.2020
6.	Обеспечить заполнение журнала успеваемости	С 09.11.2020
7.	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную ОО систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)	С 09.11.2020
8.	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в очном формате (в исключительных случаях, в случае отсутствия у семьи возможности получения дистанционной консультации) с соблюдением необходимых санитарно-противоэпидемических мероприятий. (Дополнительное согласование) *По обязательным предметам и предметам по выбору	С 09.11.2020